

ゆかり 安全計画

◎安全点検

(1)施設・設備・園外環境(散歩コースや緊急避難先等)の安全点検 ※ 通年を通して、毎月1回、安全点検をする。

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	施設内設備 備品 送迎車安全点検 緊急連絡先の点検	施設内設備 備品 送迎車安全点検 消防設備・防災設備	施設内設備 備品 送迎車安全点検 空調設備(冷房)	施設内設備 備品 送迎車安全点検 施設外環境(ルート含)	施設内設備 備品 送迎車安全点検	施設内設備 備品 送迎車安全点検 台風対策(備蓄の確認)
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	施設内設備 備品 送迎車安全点検	施設内設備 備品 送迎車安全点検 暖房設備	施設内設備 備品 送迎車安全点検 施設外環境(ルート含)	施設内設備 備品 送迎車安全点検	施設内設備 備品 送迎車安全点検	施設内設備 備品 送迎車安全点検 施設外環境(ルート含)

(2)マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し(再点検)予定時期	掲示・管理場所
苦情処理マニュアル	2021年11月	都度	事務室
感染対策マニュアル	2022年 6月	都度	事務室
自動車事故対応マニュアル	2022年 6月	都度	事務室
緊急対応マニュアル	2022年 6月	都度	事務室
虐待防止・身体拘束の適正化指針	2023年 7月	都度	事務室
感染対策指針	2024年 2月	都度	事務室
消防計画	2024年 2月	都度	事務室
熱中症マニュアル	2024年 2月	都度	事務室
感染症発生時における業務継続計画	2024年 4月	都度	事務室
自然災害発生時における業務継続計画	2024年 4月	都度	事務室
安全計画	2024年 4月	都度	事務室

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導(事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等)

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
災害訓練(地震を想定しての訓練) 避難訓練で災害に対する理解を深め、速やかに行動出来るようにする。	交通安全指導 外出活動を通じて、交通ルールの理解を深め安全に外出活動を行うことが出来るようになる。	消防訓練(消防通報訓練) 避難訓練で災害に対する理解を深め、速やかに行動出来るようにする。	交通安全指導 外出活動を通じて、交通ルールの理解を深め安全に外出活動を行うことが出来るようになる。

※ 災害訓練で、災害に対する理解を深め、速やかに避難できるようにする。避難訓練は利用児と、災害訓練は職員のみで、地震、土砂、火災、台風を想定し原則月1回の頻度で行う。
 長期休暇中の外出活動を通じて、交通ルールや外出先でのマナーを理解して行動できるようにする。
 職員採用時には、個々に合わせて、研修を行う。

(2) 保護者への説明・共有

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
・安全計画及び安全に関する取り組みの内容について、HPに掲示し、取り組み内容の周知を図る。			・次年度の避難訓練日程等をHPに掲示し、取り組み内容の周知を図る。

◎訓練・研修・行事

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
災害 訓練 研修	災害、避難訓練 職員研修	災害、避難訓練	災害、避難訓練 感染症対策の強化訓練	災害、避難訓練 虐待防止、身体拘束研修 BCP研修	災害、避難訓練	災害、避難訓練 BCP(感染症・自然災害) シミュレーション訓練 感染症対策委員会 感染症・自然災害研修
行事 その他	BCP安全計画見直し更新 保護者アンケート 書類の整理保存 処遇改善計画書 地域交流園芸(夏用)	感染症対策委員会 公表の更新 自己点検評価シート提出	感染症対策の強化研修 各種マニュアルの見直し	身体拘束適正化委員会 虐待防止委員会 育成事業受講 空手審査		厚生労働省調査
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
災害 訓練 研修	災害、避難訓練	災害、避難訓練 感染症対策の強化訓練	災害、避難訓練	災害、避難訓練 身体拘束適正化委員会 虐待防止委員会 虐待防止、身体拘束研修	災害、避難訓練	災害、避難訓練 感染症対策委員会
行事 その他	集団指導 地域交流園芸(冬用)	感染症対策の強化研修 インフルエンザ注射 職員研修 育成事業受講 空手審査	感染症対策委員会 地域交流園芸(球根類) 忘年会		放課後連絡会全体会議	支援学校乗り入れ更新 育成事業受講 健康診断 空手審査

* 災害、避難訓練で、災害に対する理解を深め、速やかに避難できるようにする。避難訓練は利用児と、災害訓練は職員のみで、地震、土砂、火災、台風を想定し原則月1回の頻度で行う。

* 職員の採用時にオンライン研修等の受講機会を設ける。新規児童には保護者にもデイでの安全対策を共用する。

(2) 訓練の参加予定者(全員参加を除く)

訓練内容	参加予定者

(3) 職員への研修・講習(事業所内実施・外部実施を明記)

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
感染症対策の強化研修	BCP(感染症・自然災害)研修	感染症対策の強化研修②	虐待防止研修 身体拘束の適正化研修

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

・国の一斉訓練(全国瞬時警報システム)

◎再発防止策の徹底(ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等)

- ・ヒヤリハット記録の徹底(細やかな情報の周知・共有)
- ・事故報告書の作成

◎その他の安全確保に向けた取組(地域住民や地域の関係者と連携した取組を検討していく)

- ・連絡がなく欠席する場合などは、保護者(利用児)へ電話等で安否確認をする。
- ・送迎車安全装置の活用により、児童の送迎車内取り残し防止。